



| <b>Asignatura:</b> Taller de Técnicas y Habilidades de Aprendizaje  | <b>Proyecto extraordinario.</b> | Guía/Manual donde se describa el espacio ideal para el estudio.<br><b>Valor:</b> 100 puntos |               |
|---|---------------------------------|---|---------------|
| <b>Grado y grupo:</b>   | <b>Fecha:</b>                   |   |               |
| Elemento  | Valor en pts.                   | Valor alcanzado   | Observaciones |
| Entrega el trabajo de manera digital, en formato compatible con Word en tiempo y forma.   | 2                               |   |               |
| Nombrando el archivo de la siguiente manera:<br>Apellido_Nombre_Asignatura_Grado y grupo_Extraordinario<br><b>Ejemplo:</b><br>Franco_Josue_TTHA_1E_Extraordinario.  | 2                               |   |               |
| Añade la lista de cotejo, en formato editable, para poder hacer las observaciones.  | 1                               |   |               |
| <b>Formato en el que utilizan los siguientes criterios:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Letra Arial o Times New Roman 12</li> <li>• Títulos centrados en negritas (son los únicos que pueden ir con una letra distinta al igual que tamaño para resaltar).</li> <li>• Texto con alineación justificada.</li> <li>• Interlineado 1.5</li> <li>• Sangría al inicio de cada párrafo</li> <li>• Márgenes de 2.5 por lado.</li> </ul> | 3                               |   |               |
| <b>Referencias</b><br>Incluye referencias VALIDAS y CONFIABLES en formato APA.<br>Ejemplo: López, A. (2010). Las redes sociales. Disponible en red: <a href="http://www.referenciasvalidas.com">www.referenciasvalidas.com</a><br>Recuperado el 15 de febrero de 2019.<br>(mínimo 3 referencias)  | 4                               |   |               |
| <b>Portada del trabajo</b> que incluya los siguientes datos: escudo y nombre de la escuela, asignatura, nombre del estudiante, del docente, grado y grupo, fecha de entrega.  | 3                               |   |               |
| Contenido   |                                 |   |               |
| <b>Introducción</b><br>En una cuartilla, expone el contenido general del trabajo y propósito de la evidencia.   | 10                              |   |               |

|   |            |  |  |
|---|------------|--|--|
| Agrega una <b>portada del manual</b> que llame la atención de los lectores  | 3          |  |  |
| <p>En el trabajo deben de presentarse recomendaciones o pasos a seguir para que el lugar de estudio cumpla como un lugar adecuado. Deberás abarcar los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesa</li> <li>• Silla</li> <li>• Iluminación</li> <li>• Temperatura</li> <li>• Ventilación</li> <li>• Lugar silencioso</li> <li>• Calendario</li> <li>• Tener a la mano los materiales a usar</li> </ul> <p>(Cada una de estas características debe de ocupar una cuartilla)</p> | 32         |  | En cada uno de estos puntos deberás poner información relevante, imaginando por ejemplo que al terminar el trabajo, se lo darás a leer a un primo para que organice mejor su espacio destinado al estudio. |
| Al final agrega un <b>texto</b> en el que se mencione la importancia de un lugar de estudio ordenado. (mínimo media cuartilla)  | 10         |  |  |
| Incluye imágenes para enriquecer el manual, de tal forma que faciliten la comprensión de la información presentada.   | 5          |  |  |
| Respetar las reglas de ortografía, gramaticales y de puntuación. La redacción es clara y coherente.   | 5          |  |  |
| El manual/guía presenta un orden y armonía en la estructuración.  | 5          |  |  |
| <b>Reflexión</b> de las situaciones que lo llevaron a presentar extraordinario y cómo puede fortalecer su aprendizaje, es decir que aspectos puede mejorar. Extensión media cuartilla.  | 15         |  |  |
| <b>Total</b>  | <b>100</b> |  |  |

| Nombre del alumno | Resultado | Firma de conformidad con el resultado |
|-------------------|-----------|---------------------------------------|
| 1.                |           |                                       |

| Niveles de dominio | Preformal<br>0-59 | Receptivo<br>60-69 | Resolutivo<br>70-79 | Autónomo<br>80-89 | Estratégico<br>90-100 |
|--------------------|-------------------|--------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|
|                    |                   |                    |                     |                   |                       |